

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пудостьская средняя общеобразовательная школа»**

Принято  
на педагогическом совете школы  
протокол № 1 от 30.08.18г.



Утверждаю  
директор школы  
Н.Г. Романова

приказ № 246 от 31.08.2018

**Порядок**

**обучения по индивидуальному учебному плану**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения в образовательной организации по индивидуальному учебному плану (ИУП).
- 1.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы (1).
- 1.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана МБОУ «Пудостьская СОШ» (далее – Учреждение).
- 1.4. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.
- 1.5. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен со 2 класса.
- 1.6. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.
- 1.7. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.8. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.9. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой (пример договора – приложение 1).

1.10. Индивидуальные учебные планы начального общего и основного общего образования разрабатываются учреждением с участием обучающихся и их родителей (законных представителей). Индивидуальные учебные планы среднего общего образования разрабатываются обучающимися совместно с педагогическими работниками учреждения.

Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

Ознакомление родителей (законных представителей) детей с настоящим Порядком, осуществляется через информационные системы общего пользования Учреждения.

## **II. Особенности организации обучения по индивидуальному учебному плану**

### **2.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.**

На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям).

Учебная нагрузка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки обучающихся установлен СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 N 26.

Для обеспечения соответствия объема недельной образовательной нагрузки обучающихся федеральным стандартам может использоваться очно-заочная форма получения

образования, сочетание посещения школы и занятий на дому.

Нормативный срок освоения образовательной программы соответствующего уровня образования детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии), но не более, чем на 1 год.

## 2.2. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована (2).

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

## 2.3. Одаренные обучающиеся.

На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены одаренные обучающиеся, усваивающие ускоренно образовательную программу, занимающиеся различными видами искусств, спортом.

Индивидуальный учебный план для таких детей может предусматривать уменьшение срока освоения образовательной программы соответствующего уровня образования за счет ускоренного обучения. Уменьшение срока освоения образовательной программы соответствующего уровня образования составляет не более 1 года.

## **Процедура перехода на обучение по ИУП**

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:

в 1-9 классах – по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;  
в 10-11 классах – по заявлению обучающегося.

В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года или с новой четверти.

Учебный план согласовывается с родителями обучающихся в 1-9 классах, с обучающимися – в 10-11 классах.

На титульном листе ИУП должны присутствовать отметки о согласовании и ознакомлении с ИУП родителей (законных представителей).

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения.

### **III. Аттестация учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану**

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с локальными актами Учреждения о текущем контроле успеваемости и промежуточности аттестации обучающихся учреждения.

Текущий контроль успеваемости осуществляется посредством оценки

- представленных работ обучающегося;
- выполненных очно контрольных, тестовых работ;
- сданных зачетов по темам.

3.2. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится согласно локально-нормативным актам Учреждения в конце 4-ой четверти учебного года в соответствии с Приказом руководителя Учреждения.

Уточненные предметы и формы промежуточной аттестации ежегодно определяются приказом директора в 4 четверти. По остальным предметам учебного плана годовые оценки выставляются на усмотрение учителя, на основе текущей успеваемости обучающихся, с учетом результатов контрольных работ.

3.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся в 9-х, 11-х классах, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, проводится в сроки, установленные приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и распоряжениями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области на каждый учебный год.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Срок действия данного Порядка не ограничен.

4.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций, в Порядок вносятся соответствующие изменения.

(1) Пункт 23 ст. 2 Федерального закона определяет «индивидуальный учебный план» как учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

(2) Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (п 61), определяет, что обучающиеся, не завершившие основного общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## ДОГОВОР

### О СЕТЕВОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Образовательное учреждение, именуемое в дальнейшем «ресурсное учреждение», \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_ директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пудостьская средняя общеобразовательная школа»**, именуемое в дальнейшем "основное учреждение" в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются совместная деятельность сторон, направленная на создание условий для \_\_\_\_\_, обучающе(го)йся в МБОУ «Пудостьская СОШ» по очно-заочной (заочной) форме обучения и в \_\_\_\_\_.

1.2. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч, 1 ст. 34 ФЗ 273), нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

1.3. Задачами совместной деятельности обеих сторон являются:

- эффективно организовать образовательный процесс обучающейся по реализации части образовательной программы начального общего образования в рамках сетевой формы по предмету \_\_\_\_\_;
- обеспечить реализацию в полном объеме части образовательной программы начального общего образования;
- обеспечить соответствие качества подготовки обучающейся установленным требованиям.

1.4. Наличие данного Договора является основанием для выставления отметок по предмету \_\_\_\_\_ в МБОУ «Пудостьская СОШ» в конце \_\_\_\_\_ четверти и годовой оценки за \_\_\_\_\_ учебный год.

#### 2. Права и обязанности сторон

##### 2.1. Ресурсное учреждение:

2.1.1. Организует учебный процесс в установленном в учреждении порядке.

2.1.2. Предоставляет информацию для МБОУ «Пудостьская СОШ» о результатах обучения \_\_\_\_\_ в конце \_\_\_\_\_ четверти в виде усредненной оценки по предмету \_\_\_\_\_ (форма справки – приложение 1).

##### 2.2. Основное учреждение:

2.2.1. Засчитывает на основании представленной справки в классном журнале в графе четвертных и годовых оценок оценку учебных достижений учаще(го)йся

\_\_\_\_\_ по предмету \_\_\_\_\_ в сетевой форме обучения.

2.2.2. Имеет право в конце \_\_\_\_\_ четверти получать информацию об усредненном результате обучения по учебным программам, реализуемым ресурсным учреждением в сетевой форме, не вмешиваясь в его деятельность.

### 3. Прочие условия договора

3.4. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

3.5. Мера ответственности сторон, не предусмотренная настоящим договором, применяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

4.3. Договор может быть пролонгирован на следующий год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 5. Юридические адреса и подписи сторон:

Ресурсное учреждение:

Основное учреждение:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
**«Пудостьская средняя  
общеобразовательная школа»**

**МБОУ «Пудостьская СОШ»**

**Адрес: 188352, п. Пудость ул.  
Половинкиной, д. 91**

Директор:

Директор:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП.

МП.

Штамп учреждения

Директору МБОУ «Пудостьская СОШ»

---

СПРАВКА

об учебных достижениях

---

\_\_\_\_\_ г.р.,

ученицы \_\_\_\_ класса МБОУ «Пудостьская СОШ».

По предмету \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_ четверть 20\_\_ - 20\_\_ учебного года отметка для зачета

по сетевой форме обучения \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись должностного лица

МП

Принято и пронумеровано

4 (серию)

страниц

Директор МБОУ «Пудостская СОШ»  
Н.Г. Романова

*Романова*

